



Leistungsumfang

Kalkulation für Metallbau Firmen



Kalkulation ist Vertrauenssache

- Offerten Kalkulation am Markt
- Erkennen von Stolpersteinen
- Transparente Budget
- Interne Übergabe bei Auftragserhalt

Leistungsbausteine

Rechnen von Kunden Offerten

- Sichten der Offerten- Anfrage von Kunden
- Erkennen und ausschreiben von Stolpersteinen in den WV-Bedingungen
- Erkennen und ausschreiben von technischen Stolpersteinen
- Erkennen und besprechen von allfälligen Unternehmervarianten
- Abklärungen mit Kunden und Lieferanten
- Einholen von Lieferantentofferten für die Kalkulation
- Kalkulation der Offerte
- Budget- Erstellung (*nur auf Verlangen bereits in der Offerten Phase*)
- Erstellen von Begleitbrief zur Offerte
- Offerten revidieren (Abgebote)

Erstellen und Rechnen von Offerten nach Aufnahmen vor Ort

- Erstellen von Offerten aus Bauaufnahmen und Informationen von Kunde
- Positionen Texterstellung mit Preisen, wenn nötig mit einfachen Handskizzen untermauert mit Aufnahmen vor Ort mit/ohne Kunde auf Verlangen

Bei Auftragserhalt

- Übergabesitzung in der Metallbaufirma auf Verlangen
- Budget Erstellung (auf Verlangen bereits in der Offerten Phase)

Erweiterte Dienstleistungen

- Beratungen bei Kunde
- Kostenvoranschläge und/oder Richtpreisofferten
- Erstellen von Ausschreibungen (Leistungsverzeichnisse)
- Erstellen von Leitdetails in Skizzenform
- Erstellen von Leitdetails mit CAD



Honorar – Offerte

Inhalt

- Zielformulierung von Kunde nach Leistungsumfang
 - Erhaltene Unterlagen
 - Bauteile nach BKP
 - Offerte von Leistungsumfang oder Teile daraus
 - Anzahl Leistungsverzeichnisse LV
 - Abgabetermine
-

Abrechnung Howoldt Metallbautechnik GmbH

- Nach Aufwand
 - Monatliche Abrechnung der Leistungen (Liste mit Objekt und Stundenaufwand)
-

Konditionen

- Zahlung 30 Tage Netto, 10 Tage 2% Skonto

Bauseitige Leistungen

Kalkulation

- Angaben über die firmeninterne Kalkulationsweise mit Zuschlägen in % auf Material, Fremdleistungen und Stunden
 - Angaben von 2-3 Hauptlieferanten für das Hauptmaterial mit Firmennamen, Kontaktperson mit Tel. Nr. und Email Adresse (*Stahl, Glas, Alu- Systeme, etc.*)
-

Einreichen der Offerte

- Fertiges ausfüllen der Offerte, Referenzenbeilagen, etc.
 - Einreichen der Offerte
 - Nachhaken der eingereichten Offerten bei Kunden
 - Verhandlungen mit Kunden (Bei Bedarf kann ich mit aufgeboten werden)
 - Koordination und Projektleitung
-